

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА»

ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ
КАФЕДРА ДПИ и ДИЗАЙНА



УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора ИКИ

Н.С.Кириченко

_____ июня _____ 2023г.

Рабочая программа дисциплины

Технология обработки металла

(Наименование дисциплины)

Направление подготовки

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

(шифр, название направления)

Направленность (профиль) подготовки

Изобразительное искусство; технология

Квалификация выпускника - **бакалавр**

Форма обучения – **очная/заочная**

Год начала подготовки - **2023**

Составитель: Эсеккуев К.В., к.п.н., доцент

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 №125; образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленность (профиль): «Изобразительное искусство и технология»; на основании учебного плана подготовки бакалавров направления 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленность (профиль): «Изобразительное искусство и технология»; локальными актами КЧГУ.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена
на заседании кафедры ДПИ и дизайна 2023–2024 уч. год
Протокол № 11 от 30.06.2023г.

И.о. завкафедрой, доцент



К.В. Эсеккуев

Содержание

1. Наименование дисциплины (модуля).....	4
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП бакалавриата:	4
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	5
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	6
5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)	6
5.2. Тематика лабораторных занятий	9
5.3. Примерная тематика курсовых работ	9
6. Образовательные технологии	9
7. Фонд оценочных материалов в для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Материаловедение»	10
7.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	10
7.2. Типовые контрольные задания или иные учебно-методические материалы, необходимые для оценивания степени сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины.....	12
7.2.1. Типовые темы к письменным работам, докладам и выступлениям	12
7.2.2. Примерные вопросы к итоговой аттестации (зачет)	13
7.2.3. Тестовые задания для проверки знаний студентов	14
7.2.4. Бально-рейтинговая система оценки знаний бакалавров	19
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины. Информационное обеспечение образовательного процесса.....	20
8.1. Основная литература.....	20
8.2. Дополнительная литература	21
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	21
10. требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля).	22
10.1. Общесистемные требования.	22
10.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины.	22
10.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения	23
10.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	23
Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	24
12. Лист регистрации изменений.....	25

1. Наименование дисциплины (модуля)

Технология обработки металла

Целью изучения дисциплины является приобретение студентами специальных знаний, умений и навыков по художественной обработке металла, ювелирного искусства, развитие у них творческого и образного мышления.

Для достижения цели ставятся задачи:

- формирование у студентов системы теоретических знаний и практических умений в области формообразования;
- овладение профессиональным мастерством и умением применять его в творческой деятельности;
- формирование у студентов знаний о материалах и инструментах по художественной обработке металла, а также рекомендациях их использования.
- воспитание художественного вкуса, профессиональной мобильности и стремления к постоянному совершенствованию.

Цели и задачи дисциплины определены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки, (квалификация – «бакалавр»).

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП бакалавриата:

Дисциплина «Технология обработки металла» реализуется в части формируемой участниками образовательных отношений Б1 предметно-методического модуля Б1.0.07 учебного плана направления подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) направленность (профиль) «Изобразительное искусство; технология». Дисциплина изучается в 10 семестре

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП	
Индекс	Б1.В.ДВ.07.11
Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
Данная дисциплина опирается на знания, умения и компетенции, полученные по технологии в объёме программы средней общеобразовательной школы.	
Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
Изучение дисциплины «Технология обработки металла» необходимо для успешного освоения дисциплин профессионального цикла «Основы декоративно-прикладного искусства», «Эмальерное искусство» и практик.	

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине (модулю).

Процесс изучения дисциплины «Технология обработки металла» направлен на формирование следующих компетенций обучающегося:

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО/ ПООП/ ООП	Индикаторы достижения компетенций	Декомпозиция компетенций (результаты обучения) в соответствии с установленными индикаторами
ПК- 1	Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач	ПК-1.1. Знает структуру, состав и дидактические единицы предметной области (преподаваемого предмета). ПК-1.2. Умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ВО. ПК-1.3. Демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные.	Знать: Знать: основные сведения о металле; закономерности термической обработки металлов; основы технологии обработки металлов; основные виды художественной обработки металла Уметь: применять традиционные технологии изготовления изделий ДЛН из металла; самостоятельно работать с учебной, справочной и учебно методической литературой; анализировать содержание, структуру и графические средства выполнения объектов из металла. Владеть: приемам правильной и безопасной работы с различным инструментом; навыками работы на сверлильном, токарном и заточном станках; технологическими приемам художественной обработки металла по направлениям; мастерством изготовления художественные изделия в технике пройденных разделов

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 2 з.е., 72 академических часа.

Объем дисциплины	Всего часов	
	для очной формы обучения	для заочной формы обучения
Общая трудоемкость дисциплины	72	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) * (всего)	72	4
Аудиторная работа (всего):	36	6
в том числе:		
лекции		
семинары, практические занятия	36	6
практикумы	-	

лабораторные работы	-	-
Внеаудиторная работа:	-	-
консультация перед зачетом	-	-
Внеаудиторная работа также включает индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем), творческую работу (эссе), рефераты, контрольные работы и др.		
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	36	62
Контроль самостоятельной работы		4
Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет / экзамен)	зачет- 9 семестр	зачет- 10

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Для очной формы обучения

№ п/п	Раздел, тема дисциплины	Общая трудоемкость (в часах) всего	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)					Формы текущего контроля
			Аудиторные уч. занятия			Сам. работа	Планируемые результаты обучения	
			Лек.	Пр.	Лаб.			
1.	Основные виды художественной обработки металла	4		2		2	ПК-1	Фронтальный опрос
2.	Просечной металл	4		2		2	ПК-1	Доклад с презентацией
3.	Филигранные работы, их назначение и применение. Инструменты для изготовления филигранных изделий	4		2		2	ПК-1	Творческое задание
4.	Виды филигрании: ажурная и фоновая	4		2		2	ПК-1	Тест по теме
5.	Основные элементы филигрании	4		2		2	ПК-1	Доклад с презентацией
6.	Художественная чеканка	4		2		2	ПК-1	Реферат
7.	Художественное литье	4		2		2	ПК-1	Фронтальный опрос
8.	Эмалирование металлических	4		2		2	ПК-1	Доклад с презентацией

	поверхностей (горячая и холодная эмаль); разновидности способов нанесения эмали.							й
9.	Расписная (живописная) эмаль /пр/	4		2		2	ПК-1	Фронтальный опрос
10.	Художественная ковка	6		4		2	ПК-1	Творческое задание
11.	Кузнечные инструменты и оборудование, используемые при художественной ковке	6		4		2	ПК-1	Творческое задание
12.	Виды покрытий металлических изделий защитными и декоративными материалами	6		4		2	ПК-1 ПК-10	Творческое задание
13.	Обронные работы (резьба, гравировка); инкрустация	4		2		2	ПК-1	Творческое задание
14.	Гальвано пластика (особенности моделирования)	4		2		2	ПК-1	Творческое задание
15.	Декорирование поверхностей художественных изделий из металлов и их сплавов (финишные операции): пескоструйная обработка, электро гальваническое покрытие, химическая обработка (травление, оксидирование, патинирование)	8		4		4	ПК-1	Творческое задание
Всего		72		36		36		

Для заочной формы обучения

№ п/п	Раздел, тема дисциплины	Общая трудоемкость (в часах) всего	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)					Формы текущего контроля
			Аудиторные уч. занятия			Сам. работа	Планируемые результаты обучения	
			Лек.	Пр.	Лаб.			
1	Основные виды художественной обработки металла	4		2		4	ПК-1	Фронтальный опрос
2	Просечной металл	4		2		4	ПК-1	Доклад с презентацией
3	Филигранные работы, их	6		2		4	ПК-1	Творческое задание

	назначение и применение. Инструменты для изготовления филигранных изделий							
4	Виды филигрании: ажурная и фоновая	4				4	ПК-1	Тест по теме
5	Основные элементы филигрании	4				4	ПК-1	Доклад с презентацией
6	Художественная чеканка	4				4	ПК-1	Реферат
7	Художественное литье	4				4	ПК-1	Фронтальный опрос
8	Эмалирование металлических поверхностей (горячая и холодная эмаль); разновидности способов нанесения эмали.	4				4	ПК-1	Доклад с презентацией
9	Расписная (живописная) эмаль /пр/	4				4	ПК-1	Фронтальный опрос
10	Художественная ковка	4				4	ПК-1	Творческое задание
11	Кузнечные инструменты и оборудование, используемые при художественной ковке	4				4	ПК-1	Творческое задание
12	Виды покрытий металлических изделий защитными и декоративными материалами	4				4	ПК-1 ПК-10	Творческое задание
13	Обронные работы (резьба, гравировка); инкрустация	4				4	ПК-1	Творческое задание
14	Гальвано пластика (особенности моделирования)	4				4	ПК-1	Творческое задание
15	Декорирование поверхностей художественных изделий из металлов и их сплавов (финишные операции): пескоструйная обработка, электро гальваническое покрытие, химическая обработка (травление, оксидирование, патинирование)	10		4		6	ПК-1	Творческое задание
Всего		68		6		62		
Контроль		4						

5.2. Тематика лабораторных занятий

Учебным планом не предусмотрены

5.3. Примерная тематика курсовых работ

Учебным планом не предусмотрены

6. Образовательные технологии

При проведении учебных занятий по дисциплине используются традиционные и инновационные, в том числе информационные образовательные технологии, включая при необходимости применение активных и интерактивных методов обучения.

Традиционные образовательные технологии реализуются, преимущественно, в процессе лекционных и практических (семинарских, лабораторных) занятий. Инновационные образовательные технологии используются в процессе аудиторных занятий и самостоятельной работы студентов в виде применения активных и интерактивных методов обучения.

Информационные образовательные технологии реализуются в процессе использования электронно-библиотечных систем, электронных образовательных ресурсов и элементов электронного обучения в электронной информационно-образовательной среде для активизации учебного процесса и самостоятельной работы студентов.

Развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений и лидерских качеств при проведении учебных занятий.

Практические (семинарские занятия относятся к интерактивным методам обучения и обладают значительными преимуществами по сравнению с традиционными методами обучения, главным недостатком которых является известная изначальная пассивность субъекта и объекта обучения.

Практические занятия могут проводиться в форме групповой дискуссии, «мозговой атаки», разборка кейсов, решения практических задач и др. Прежде, чем дать группе информацию, важно подготовить участников, активизировать их ментальные процессы, включить их внимание, развивать кооперацию и сотрудничество при принятии решений.

Методические рекомендации по проведению различных видов практических (семинарских) занятий.

1. Обсуждение в группах

Групповое обсуждение какого-либо вопроса направлено на нахождение истины или достижение лучшего взаимопонимания, Групповые обсуждения способствуют лучшему усвоению изучаемого материала.

На первом этапе группового обсуждения перед обучающимися ставится проблема, выделяется определенное время, в течение которого обучающиеся должны подготовить аргументированный развернутый ответ.

Преподаватель может устанавливать определенные правила проведения группового обсуждения:

- задавать определенные рамки обсуждения (например, указать не менее 5... 10 ошибок);
- ввести алгоритм выработки общего мнения (решения);
- назначить модератора (ведущего), руководящего ходом группового обсуждения.

На втором этапе группового обсуждения вырабатывается групповое решение совместно с преподавателем (арбитром).

Разновидностью группового обсуждения является круглый стол, который проводится с целью поделиться проблемами, собственным видением вопроса, познакомиться с опытом, достижениями.

2. Публичная презентация проекта

Презентация – самый эффективный способ донесения важной информации как в разговоре «один на один», так и при публичных выступлениях. Слайд-презентации с использованием мультимедийного оборудования позволяют эффективно и наглядно представить содержание изучаемого материала, выделить и проиллюстрировать сообщение, которое несет поучительную информацию, показать ее ключевые содержательные пункты. Использование интерактивных элементов позволяет усилить эффективность публичных выступлений.

3. Дискуссия

Как интерактивный метод обучения означает исследование или разбор. Образовательной дискуссией называется целенаправленное, коллективное обсуждение конкретной проблемы (ситуации), сопровождающейся обменом идеями, опытом, суждениями, мнениями в составе группы обучающихся.

Как правило, дискуссия обычно проходит три стадии: ориентация, оценка и консолидация. Последовательное рассмотрение каждой стадии позволяет выделить следующие их особенности.

Стадия ориентации предполагает адаптацию участников дискуссии к самой проблеме, друг другу, что позволяет сформулировать проблему, цели дискуссии; установить правила, регламент дискуссии.

В стадии оценки происходит выступление участников дискуссии, их ответы на возникающие вопросы, сбор максимального объема идей (знаний), предложений, пресечение преподавателем (арбитром) личных амбиций отклонений от темы дискуссии.

Стадия консолидации заключается в анализе результатов дискуссии, согласовании мнений и позиций, совместном формулировании решений и их принятии.

В зависимости от целей и задач занятия, возможно, использовать следующие виды дискуссий: классические дебаты, экспресс-дискуссия, текстовая дискуссия, проблемная дискуссия, ролевая (ситуационная) дискуссия.

7. Фонд оценочных материалов в для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Технология обработки металла»

7.10 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Знать: основные сведения о металле; закономерности термической обработки металлов; основы технологии обработки металлов; основные виды художественной обработки металла

Уметь: применять традиционные технологии изготовления изделий ДЛИ из металла; самостоятельно работать с учебной, справочной и учебно методической литературой; анализировать содержание, структуру и графические средства выполнения объектов из металла.

Владеть: приемам правильной и безопасной работы с различным инструментом; навыками работы на сверлильном, токарном и заточном станках; технологическими приемам художественной обработки металла по направлениям; мастерством изготовления художественные изделия в технике пройденных разделов

Код компетенции	Планируемые результаты обучения	Качественные критерии оценивания			
		2 балла	3 балла	4 балла	5 баллов
		Уровни сформированности компетенций			
		Базовый			Повышенный
ПК- 1	Знать: основные сведения о металле; закономерности термической обработки металлов; основы технологии обработки металлов; основные виды художественной обработки металла.	Не знает основные сведения о металле; закономерности термической обработки металлов; основы технологии обработки металлов; основные виды художественной обработки металла.	В целом знает: основные сведения о металле; закономерности термической обработки металлов; основы технологии обработки металлов; основные виды художественной обработки металла.	Знает основные сведения о металле; закономерности термической обработки металлов; основы технологии обработки металлов; основные виды художественной обработки металла.	В полном объеме знает основные сведения о металле; закономерности термической обработки металлов; основы технологии обработки металлов; основные виды художественной обработки металла.
	Уметь: применять традиционные технологии изготовления изделий ДЛИ из металла; самостоятельно работать с учебной, справочной и учебно-методической литературой; анализировать содержание, структуру и графические средства выполнения объектов из металла.	Не умеет: применять традиционные технологии изготовления изделий ДЛИ из металла; самостоятельно работать с учебной, справочной и учебно-методической литературой; анализировать содержание, структуру и графические средства выполнения объектов из металла.	Недостаточно умеет применять традиционные технологии изготовления изделий ДЛИ из металла; самостоятельно работать с учебной, справочной и учебно-методической литературой; анализировать содержание, структуру и графические средства выполнения объектов из металла.	Умеет: применять традиционные технологии изготовления изделий ДЛИ из металла; самостоятельно работать с учебной, справочной и учебно-методической литературой; анализировать содержание, структуру и графические средства выполнения объектов из металла.	В полном объеме умеет применять традиционные технологии изготовления изделий ДЛИ из металла; самостоятельно работать с учебной, справочной и учебно-методической литературой; анализировать содержание, структуру и графические средства выполнения объектов из металла.
	Владеть: приемами правильной и безопасной работы с различным инструментом; навыками работы на сверлильном, токарном и заточном станках; технологическими приемами художественной обработки металла по	Не владеет: приемами правильной и безопасной работы с различным инструментом; навыками работы на сверлильном, токарном и заточном станках; технологическими приемами художественной обработки металла по	Не достаточно владеет приемами правильной и безопасной работы с различным инструментом; навыками работы на сверлильном, токарном и заточном станках; технологическими приемами художественной обработки металла по	Владеет способами приемами правильной и безопасной работы с различным инструментом; навыками работы на сверлильном, токарном и заточном станках; технологическими приемами художественной обработки металла по	В полном объеме приемами правильной и безопасной работы с различным инструментом; навыками работы на сверлильном, токарном и заточном станках; технологическими приемами художественной обработки металла по

	направлениям; мастерством изготовления художественны е изделия в технике пройденных разделов	изготовления художественные изделия в технике пройденных разделов	направлениям; мастерством изготовления художественные изделия в технике пройденных разделов	металла по направлениям; мастерством изготовления художественные изделия в технике пройденных разделов	направлениям; мастерством изготовления художественные изделия в технике пройденных разделов
--	---	---	--	--	--

7.2 Типовые контрольные задания или иные учебно-методические материалы, необходимые для оценивания степени сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины

7.2.1 Типовые темы к письменным работам, докладам и выступлениям

7.2.1. Типовые темы к письменным работам, докладам и выступлениям:

1. Общие свойства о металлах.
2. Типы атомных связей и их влияние на свойства материалов.
3. Свойство металлов.
4. Сплавы железа с углеродом.
5. Термическая обработка металлов.
6. Стали.
7. Чугуны.
8. Цветные металлы и сплавы.
9. Неметаллические материалы.
10. Конструкторская документация.
11. Технологическая документация.
12. Охрана труда в мастерских.
13. Общие сведения о металлообрабатывающих станках.
14. Обработка металлов на станках.
15. Охрана труда при работе на металлообрабатывающих станках.
16. Художественная обработка металлов.
17. Ручная обработка металла.
18. Механическая обработка металла.
19. Металлорежущие станки.
20. Технологический процесс механической обработки металлов.
21. Организация и охрана труда в механической мастерской

Критерии оценки доклада, сообщения, реферата:

Отметка «отлично» за письменную работу, реферат, сообщение ставится, если изложенный в докладе материал:

- отличается глубиной и содержательностью, соответствует заявленной теме;
- четко структурирован, с выделением основных моментов;
- доклад сделан кратко, четко, с выделением основных данных;
- на вопросы по теме доклада получены полные исчерпывающие ответы.

Отметка «хорошо» ставится, если изложенный в докладе материал:

- характеризуется достаточным содержательным уровнем, но отличается недостаточной структурированностью;
- доклад длинный, не вполне четкий;
- на вопросы по теме доклада получены полные исчерпывающие ответы только после наводящих вопросов, или не на все вопросы.

Отметка «удовлетворительно» ставится, если изложенный в докладе материал:

- недостаточно раскрыт, носит фрагментарный характер, слабо структурирован;

- докладчик слабо ориентируется в излагаемом материале;
- на вопросы по теме доклада не были получены ответы или они не были правильными.

Отметка «неудовлетворительно» ставится, если:

- доклад не сделан;
- докладчик не ориентируется в излагаемом материале;
- на вопросы по выполненной работе не были получены ответы или они не были правильными.

7.2.2. Примерные вопросы к итоговой аттестации (зачет)

1. Принципы систематизации и классификации ДНИ.
2. Художественный образ в ДНИ: сущность и способы выразительности
3. Функции декоративно-прикладного искусства
4. Профессиональное ДНИ и народные художественные промыслы в XX веке.
5. Теория орнамента и методология его изучения. Роль орнамента в организации предметной среды
6. Роль ДПИ в художественной организации предметно - пространственной среды
7. Художественные стили мебели: общая характеристика исторической эволюции
8. Основные направления развития современного интерьера
9. Способы художественной обработки драгоценных металлов (литье и чеканка, золочение, эмаль, скань (филигрань) и зернь, чернь, резьба).
10. Развитие центров художественного литья из металла в России
11. Проблема взаимосвязи традиции и современности в искусстве современных народных художественных промыслов
12. Профессиональное ДЛИ и народные ремесла
13. Декоративная обработка металлов.
14. Техника филигрании.
15. Каслинское художественное литье.
16. Казаковское предприятие художественных металлоизделий.
17. Предприятия художественной обработки металла

Критерии оценки устного ответа на вопросы по дисциплине «Эмальерное искусство»:

✓ 5 баллов - если ответ показывает глубокое и систематическое знание всего программного материала и структуры конкретного вопроса, а также основного содержания и новаций лекционного курса по сравнению с учебной литературой. Студент демонстрирует отчетливое и свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей научной области. Знание основной литературы и знакомство с дополнительно рекомендованной литературой. Логически корректное и убедительное изложение ответа.

✓ 4 - балла - знание узловых проблем программы и основного содержания лекционного курса; умение пользоваться концептуально-понятийным аппаратом в процессе анализа основных проблем в рамках данной темы; знание важнейших работ из списка рекомендованной литературы. В целом логически корректное, но не всегда точное и аргументированное изложение ответа.

✓ 3 балла – фрагментарные, поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания лекционного курса; затруднения с

использованием научно-понятийного аппарата и терминологии учебной дисциплины; неполное знакомство с рекомендованной литературой; частичные затруднения с выполнением предусмотренных программой заданий; стремление логически определено и последовательно изложить ответ.

✓ 2 балла – незнание, либо отрывочное представление о данной проблеме в рамках учебно-программного материала; неумение использовать понятийный аппарат; отсутствие логической связи в ответе.

7.2.3. Тестовые задания для проверки знаний студентов

1. Из каких основных частей состоит слесарный верстак?
 - А) подверстаچه и крышка;
 - б) крышка и тиски;
 - в) крышка и лоток.
2. Какой должна быть высота слесарного верстака?
 - А) губки тисков находятся на высоте локтя работающего;
 - б) кисть выпрямленной вниз руки работающего свободно лежит на крышке верстака;
 - в) крышка верстака расположена на высоте локтя работающего.
3. Как регулируют высоту тисков по росту работающего?
 - 12А) подставкой под ноги, подкладкой под тиски, регулировкой высоты крышки верстака;
 - б) регулировкой высоты крышки верстака, подкладкой под верстак;
 - в) подкладкой под верстак, подбором тисков по высоте.
4. Какого типа тиски используют на слесарном верстаке?
 - А) верстачные;
 - б) винтовые;
 - в) гидравлические.
5. Люди каких профессий работают за слесарными верстаками?
 - А) столяр, плотник;
 - б) слесарь, столяр;
 - в) слесарь, жестянщик.
6. На каком верстаке устанавливают защитную сетку?
 - А) на столярном;
 - б) на слесарном;
 - в) на столярном и слесарном.
7. Какое положение корпуса работающего по отношению к тискам?
 - А) пол-оборота влево;
 - б) пол-оборота вправо;
 - в) прямо.
8. Для чего применяют накладные алюминиевые уголки на тисках?
 - А) чтобы хорошо сгибать заготовку;
 - б) чтобы прочно закрепить заготовку;
 - в) чтобы не помять заготовку.
9. В оборудование рабочего места слесаря не входит:
 - а) столярный верстак;
 - б) слесарные тиски;
 - в) слесарный верстак;
 - г) защитная сетка.
10. Что называют гибкой?

- А) выпрямление заготовки;
 - б) изгибание заготовки;
 - в) правка заготовки.
11. Ударами в каком направлении изгибают заготовку?
- А) от края к середине;
 - б) от середины к краю;
 - в) в любом направлении.
12. Каким инструментом не сгибают проволоку?
- А) плоскогубцы, пассатижи;
 - б) пассатижи, круглогубцы;
 - в) пассатижи, кусачки.
13. Можно ли при гибке заготовок использовать слесарный молоток?
- А) нет, только киянку;
 - б) можно;
 - в) не желательно.
14. Какой металл лучше гнется?
- А) упругий;
 - б) хрупкий;
 - в) пластичный.
15. Почему жечь следует гнуть киянкой?
- А) чтобы не помять заготовку;
 - б) чтобы жечь хорошо гнулась;
 - в) потому что молоток тяжелее киянки.
16. Для чего используют оправки?
- А) чтобы не повредить поверхность заготовки;
 - б) чтобы не повредить поверхность губок тисков;
 - в) для облегчения гибки заготовок.
17. Какой размер проволоки расходуется на изгиб?
- А) равный толщине проволоки;
 - б) равный $1/3$ толщины проволоки;
 - в) равный половине толщины проволоки.
18. Каким инструментом гнут проволоку под нужным углом?
- А) плоскогубцами;
 - б) круглогубцами;
 - в) клещами;
 - г) кусачками.
19. Каким инструментом из проволоки гнут детали криволинейной формы?
- А) плоскогубцами;
 - б) круглогубцами;
 - в) клещами;
 - г) кусачками.
20. Рабочий какой специальности изготавливает изделия из жести?
- А) слесарь;
 - б) сварщик;
 - в) жестянщик;
 - г) столяр.
21. Разверткой является:
- а) чертилка;
 - б) кольцо;
 - в) длина окружности;

г) плоская заготовка из тонкого металлического листа для изготовления коробки.

2.2.2 Правка

22. Что называют правкой заготовки?

- А) выравнивание заготовки;
- б) придание заготовке правильного вида;
- в) отгибание края заготовки вправо.

23. Как нужно править толстую стальную проволоку?

- А) протягивать между гвоздями, вбитыми в доску;
- б) молотком на плите;
- в) киянкой на плите.

24. Чем правят листы из жести?

- А) киянкой;
- б) бруском древесины;
- в) протягивают листы между двумя брусками древесины, зажатыми в тисках.

25. Как наносят удары при правке жести?

- А) от центра к краю;
- б) в любом направлении;
- в) от края к центру.

26. Выпуклость на металлическом листе правят:

- а) ударами киянки с края к середине выпуклости;
- б) ударами киянки с середины выпуклости к краям;
- в) протягиваем между забитыми гвоздями;
- г) ватным тампоном.

27. Чем зачищают ржавую заготовку?

- А) напильником и шлифовальной шкуркой;
- б) рашпилем и шлифовальной шкуркой;
- в) шлифовальной пастой.

28. При каком движении напильника его следует прижимать к заготовке?

- А) вперед;
- б) назад;
- в) вперед и назад.

29. Можно ли зачищать заготовку напильником без ручки?

- А) можно;
- б) нельзя;
- в) можно только осторожно.

30. Какова точность обработки напильником?

- А) 0,1 мм;
- б) 0,05 мм;
- в) 0,2 мм.

31. Какая операция следует после рубки или резания металла?

- А) опиливание;
- б) шлифование;
- в) шабрение.

32. Что имеется на поверхности рабочей части напильника?

- А) ребро;
- б) грань;
- в) насечка.

33. На каком расстоянии от конца напильника должен находиться мизинец?

- А) 5... 10 мм;
- б) 20...30 мм;

- в) 40...50мм.
34. Какой длины должен быть напильник?
- А) на 50 мм больше длины обрабатываемой поверхности;
б) на 100 мм больше длины обрабатываемой поверхности;
в) на 150...200 мм больше длины обрабатываемой поверхности.
35. По какому признаку напильники делятся по номерам 0, 1, 2, 3, 4, 5?
- А) по форме поперечного сечения;
б) по размеру напильника;
в) по числу насечек на 10 мм длины напильника.
36. Как называются напильники с номерами 0; 1 и для чего их применяют?
- А) личные, для чистовой обработки;
б) бархатные, для окончательной обработки;
в) драчевые, для черновой обработки.
37. Как называются напильники с номерами 2; 3 и для чего их применяют?
- А) личные, для чистовой обработки;
б) бархатные, для окончательной обработки;
в) драчевые, для черновой обработки.
38. Как называются напильники с номерами 4; 5 и для чего их применяют?
- А) личные, для чистовой обработки;
б) бархатные, для окончательной обработки;
в) драчевые, для черновой обработки.
39. Как называется движение напильника вперед при опиливании?
- А) рабочим ходом;
б) обратным ходом;
в) вспомогательным ходом.
40. Как перемещают напильник при опиливании?
- А) равномерно с нажимом
б) равномерно, плавно на всю длину напильника;
в) плавно на всю длину напильника, без нажима.
41. Как перемещают напильник при обратном ходе?
- А) равномерно с нажимом;
б) без нажима и не отрывая напильник от детали;
в) плавно, с нажимом.
42. Каков рациональный ритм движения напильника при опиливании?
- А) 65... 80 двойных ходов в минуту;
б) 20...30 двойных ходов в минуту;
в) 40...60 двойных ходов в минуту.
43. На сколько должна выступать опиливаемая поверхность над уровнем губок тисков?
- А) на 25...30 мм;
б) на 15...20 мм;
в) на 8...10 мм.
44. Какое направление движения напильника по обрабатываемой поверхности?
- А) продольное, поперечное, перекрестное, круговое;
б) продольное, поперечное, круговое;
в) продольное, поперечное, перекрестное.
45. Какой след оставляет напильник на обрабатываемой поверхности?
- А) штрихи;
б) точки;

- в) опилки.
46. Какой вид опилования применяют для снятия большого припуска?
А) продольный;
б) поперечный;
в) перекрестный.
47. Какие криволинейные поверхности обрабатывают опилованием?
А) выпуклые;
б) вогнутые;
в) выпуклые и вогнутые.
48. Каким напильником обрабатывают выпуклую поверхность?
А) плоским;
б) круглым;
в) полукруглым.
49. Каким напильником обрабатывают вогнутую поверхность?
А) плоским;
б) круглым;
в) полукруглым или круглым.
50. Что такое распиливание?
А) обработка напильниками отверстий различной формы и размеров;
б) обработка криволинейных поверхностей;
в) обработка узких поверхностей.
51. Как называются небольшие напильники?
А) личные;
б) надфили;
в) бархатные.
52. Какое назначение напильников?
А) снять небольшой припуск с заготовки;
б) обработать поверхность в труднодоступных местах;
в) шлифование детали.
53. Какая часть напильника находится возле ручки?
16А) носок;
б) пятка;
в) задник.
54. Какую форму имеет каждый зуб напильника?
А) резец;
б) треугольник;
в) клин.
55. Из какой стали изготавливают напильники?
А) конструкционной углеродистой качественной;
б) инструментальной углеродистой;
в) специальной быстрорежущей.
56. Расположите напильники по степени увеличения насечки.
А) драчевый, личной, бархатный, рашпиль;
б) бархатный, личной, драчевый, рашпиль;
в) личной, бархатный, драчевый, рашпиль.
57. В какую сторону рабочий ход напильника?
А) вперед;
б) назад;
в) в обе стороны

Критерии оценки тестового материала по дисциплине

✓ 5 баллов - выставляется студенту, если выполнены все задания варианта продемонстрировано знание фактического материала (базовых понятий, алгоритма, факта).

✓ 4 балла - работа выполнена вполне квалифицированно в необходимом объеме; имеются незначительные методические недочёты и дидактические ошибки. Продемонстрировано умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; понятен творческий уровень и аргументация собственной точки зрения

✓ 3 балла - продемонстрировано умение синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей в рамках определенного раздела дисциплины;

✓ 2 балла - работа выполнена на неудовлетворительном уровне; не в полном объеме, требует доработки и исправлений, и исправлений более чем половины объема.

7.2.4. Балльно-рейтинговая система оценки знаний бакалавров

Согласно Положению о балльно-рейтинговой системе оценки знаний бакалавров баллы выставляются в соответствующих графах журнала (см. «Журнал учета балльно-рейтинговых показателей студенческой группы») в следующем порядке:

«Посещение» - 2 балла за присутствие на занятии без замечаний со стороны преподавателя; 1 балл за опоздание или иное незначительное нарушение дисциплины; 0 баллов за пропуск одного занятия (вне зависимости от уважительности пропуска) или опоздание более чем на 15 минут или иное нарушение дисциплины.

«Активность» - от 0 до 5 баллов выставляется преподавателем за демонстрацию студентом знаний во время занятия письменно или устно, за подготовку домашнего задания, участие в дискуссии на заданную тему и т.д., то есть за работу на занятии. При этом преподаватель должен опросить не менее 25% из числа студентов, присутствующих на практическом занятии.

«Контрольная работа» или «тестирование» - от 0 до 5 баллов выставляется преподавателем по результатам контрольной работы или тестирования группы, проведенных во внеаудиторное время. Предполагается, что преподаватель по согласованию с деканатом проводит подобные мероприятия по выявлению остаточных знаний студентов не реже одного раза на каждые 36 часов аудиторного времени.

«Отработка» - от 0 до 2 баллов выставляется за отработку каждого пропущенного лекционного занятия и от 0 до 4 баллов может быть поставлено преподавателем за отработку студентом пропуска одного практического занятия или практикума. За один раз можно отработать не более шести пропусков (т.е., студенту выставляется не более 18 баллов, если все пропущенные шесть занятий являлись практическими) вне зависимости от уважительности пропусков занятий.

«Пропуски в часах всего» - количество пропущенных занятий за отчетный период умножается на два (1 занятие=2 часам) (заполняется делопроизводителем деканата).

«Пропуски по неуважительной причине» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Попуски по уважительной причине» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Корректировка баллов за пропуски» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Итого баллов за отчетный период» - сумма всех выставленных баллов за данный период (графа заполняется делопроизводителем деканата).

Таблица перевода балльно-рейтинговых показателей в отметки традиционной системы оценивания

Соотношение часов лекционных и практических занятий	0/2	1/3	1/2	2/3	1/1	3/2	2/1	3/1	2/0	Соответствие отметки коэффициенту
Коэффициент соответствия балльных показателей традиционной отметке	1,5	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	«зачтено»
	1	1	1	1	1	1	1	1	1	«удовлетворительно»
	2	1,75	1,65	1,6	1,5	1,4	1,35	1,25	-	«хорошо»
	3	2,5	2,3	2,2	2	1,8	1,7	1,5	-	«отлично»

Необходимое количество баллов для выставления отметок («зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично») определяется произведением реально проведенных аудиторных часов (n) за отчетный период на коэффициент соответствия в зависимости от соотношения часов лекционных и практических занятий согласно приведенной таблице.

«Журнал учета балльно-рейтинговых показателей студенческой группы» заполняется преподавателем на каждом занятии.

В случае болезни или другой уважительной причины отсутствия студента на занятиях, ему предоставляется право отработать занятия по индивидуальному графику.

Студенту, набравшему количество баллов менее определенного порогового уровня, выставляется оценка "неудовлетворительно" или "незачтено". Порядок ликвидации задолженностей и прохождения дальнейшего обучения регулируется на основе действующего законодательства РФ и локальных актов КЧГУ.

Текущий контроль по лекционному материалу проводит лектор, по практическим занятиям – преподаватель, проводивший эти занятия. Контроль может проводиться и совместно.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины. Информационное обеспечение образовательного процесса

8.1. Основная литература

1. Молотова, В. Н. Декоративно-прикладное искусство: учебное пособие / В. Н. Молотова. - 3-е изд., испр. и доп. - Москва: ФОРУМ: ИНФРАМ, 2021. 288 с.: ил. - ISBN 978-00091-402-1. - URL :

<https://znanium.com/catalog/product/1209282>

Режим доступа: по подписке. Текст: электронный.

2. Ткаченко, А. В. Художественная обработка металла. Основы мастерства филигрании: учебное пособие / А. В. Ткаченко, Л. А. Ткаченко; Кемеровский государственный институт культуры. - Кемерово : КемГИК, 2019. - 154 с. - ISBN 978-5-8154-0490-8. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1154365> .

Режим доступа: по подписке.

Текст : электронный

8.2. Дополнительная литература

1. Алексеева, И. В. Основы теории декоративно-прикладного искусства: учебник / И.В. Алексеева, Е.В. Омеляненко; Южный федеральный университет. - Ростов на-Дону: ЮФУ, 2009. - 184 с. ISBN 987-5-9275-0774-0. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/550003> . - Режим доступа: по подписке . - Текст : электронный.

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: краткое, схематичное, последовательное фиксирование основных положений, выводов, формулировок, обобщений; выделение ключевых слов, терминов. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначение вопросы, терминов, материала, вызывающего трудности. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом
Контрольная работа/индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Реферат	Реферат: Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться со структурой и оформлением реферата.
Коллоквиум	Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам и др.
Самостоятельная работа	Проработка учебного материала занятий лекционного и семинарского типа. Изучение нового материала до его изложения на занятиях. Поиск, изучение и презентация информации по заданной теме, анализ научных источников. Самостоятельное изучение отдельных вопросов тем дисциплины, не рассматриваемых на занятиях лекционного и семинарского типа. Подготовка к текущему контролю, к промежуточной аттестации.
Подготовка к зачету	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на

конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.
--

10. требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля).

10.1. Общесистемные требования.

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»

<http://kchgu.ru> - адрес официального сайта университета

<https://do.kchgu.ru> - электронная информационно-образовательная среда КЧГУ

Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2023/ 2024 учебный год	ЭБС ООО «Знаниум» договор № 915 от 12.05.2023	12.05.2023 по 15.05.24
	Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № СЭБ НВ-294 от 1 декабря 2020 года.	Бессрочный
2023 /2024 учебный год	Электронная библиотека КЧГУ (Э.Б.) Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г. Протокол № 1). Электронный адрес: https://kchgu.ru/biblioteka - kchgu/	Бессрочный
2023 / 2024 Учебный год	Электронно-библиотечные системы: - Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU» - https://www.elibrary.ru . Лицензионное соглашение №15646 от 01.08.2014г. Бесплатно. - Национальная электронная библиотека (НЭБ) – https://rusneb.ru . Договор №101/НЭБ/1391-п от 22.02.2023г. Бесплатно. Электронный ресурс - «Polred.com Обзор СМИ» – https://polpred.com . Соглашение. Бесплатно.	Бессрочно

10.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины.

При необходимости для проведения занятий используется аудитория, оборудованная компьютером с доступом к сети Интернет с установленным на нем необходимым программным обеспечением и браузером, проектор (интерактивная доска) для демонстрации презентаций и мультимедийного материала.

В соответствии с содержанием практических (лабораторных) занятий при их проведении используются аудитории, рабочие места обучающихся в которых оснащены компьютерной техникой, имеют широкополосный доступ в сеть Интернет и программное обеспечение, соответствующее решаемым задачам.

Рабочие места для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети Интернет и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду. Университета.

1. 369200, Карачаево-Черкесская Республика, г. Карачаевск, ул. Ленина, 29. Учебный корпус № 4, ауд. 70а.

Учебная аудитория для проведения практических и лабораторных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Специализированная мебель:

столы ученические, стулья, доска меловая.

Дидактический материал:

Наглядные пособия, учебно-методическими пособиями, макеты, планшеты.

2. 369202, Россия, Карачаево – Черкесская Республика, г.Карачаевск, ул. Ленина, 29, Учебно-лабораторный корпус, каб. № 101

Научный зал, каб.101 (учебно-лабораторный корпус), 20 мест, 10 компьютеров

Специализированная мебель: столы ученические, стулья.

Технические средства обучения:

персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Лицензионное программное обеспечение:

- Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная
- Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная
- ABBY Fine Reader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная
- Calculate Linux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная
- Google G Suite for Education (IC: 01ilp5u8), бессрочная.
- Kaspersky Endpoint Security (договор №56/2023 от 25 января 2023г.) Действует до 03.03.2025г.

3. 369200, Карачаево-Черкесская Республика, г. Карачаевск, ул. Ленина, 29.Учебно-лабораторный корпус, ауд. 102а

Читальный зал, каб. 102а (учебно-лабораторный корпус) 80 мест, 10 компьютеров.

Специализированная мебель: столы ученические, стулья.

Технические средства обучения:

Дисплей Брайля ALVA с программой экранного увеличителя MAGic Pro;

стационарный видеоувеличитель Clear View с монитором; 2 компьютерных роллера USB&PS/2; клавиатура с накладкой (ДЦП); акустическая система свободного звукового поля Front Row to Go/\$; персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Лицензионное программное обеспечение:

- Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная
- Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная
- ABBY Fine Reader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная
- Calculate Linux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная
- Google G Suite for Education (IC: 01ilp5u8), бессрочна
- Kaspersky Endpoint Security (договор №56/2023 от 25 января 2023г.) Действует до 03.03.2025г.

10.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения

- Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная
- Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная
- ABBY Fine Reader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная

- Calculate Linux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная
- Google G Suite for Education (IC: 01ilp5u8), бессрочна
- Kaspersky Endpoint Security (договор №56/2023 от 25 января 2023г.) Действует до 03.03.2025г.

10.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Современные профессиональные базы данных

1. Федеральный портал «Российское образование»- <https://edu.ru/documents/>
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru/>
3. Базы данных Scopus издательства Elsevir
<http://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic/>

Информационные справочные системы

1. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - <http://fgosvo.ru/>
2. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) – <http://fcior.edu.ru>.
3. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru/>
4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») – <http://window.edu.ru/>
5. Информационная система «Информио».

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В группах, в состав которых входят студенты с ОВЗ, в процессе проведения учебных занятий создается гибкая, вариативная организационно-методическая система обучения, адекватная образовательным потребностям данной категории обучающихся, которая позволяет не только обеспечить преимущество систем общего (инклюзивного) и высшего образования, но и будет способствовать формированию у них компетенций, предусмотренных ФГОС ВО, ускорит темпы профессионального становления, а также будет способствовать их социальной адаптации.

В процессе преподавания учебной дисциплины создается на каждом занятии толерантная социокультурная среда, необходимая для формирования у всех обучающихся гражданской, правовой и профессиональной позиции соучастия, готовности к полноценному общению, сотрудничеству, способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия, в том числе и характерные для обучающихся с ОВЗ.

Посредством совместной, индивидуальной и групповой работы формируется у всех обучающихся активная жизненная позиция и развитие способности жить в мире разных людей и идей, а также обеспечивается соблюдение обучающимися их прав и свобод и признание права другого человека, в том числе и обучающихся с ОВЗ на такие же права.

В группах, в состав которых входят обучающиеся с ОВЗ, в процессе учебных занятий используются технологии, направленные на диагностику уровня и темпов профессионального становления обучающихся с ОВЗ, а также технологии мониторинга степени успешности формирования у них компетенций, предусмотренных ФГОС ВО при изучении данной учебной дисциплины, используя с

этой целью специальные оценочные материалы и формы проведения промежуточной и итоговой аттестации, специальные технические средства, предоставляя обучающимся с ОВЗ дополнительное время для подготовки ответов, привлекая тьютеров).

Материально-техническая база для реализации программы:

1.Мультимедийные средства:

- интерактивные доски «Smart Board», «Toshiba»;
- экраны проекционные на штативе 280*120;
- мультимедиа-проекторы Epson, Benq, Mitsubishi, Aser;

2.Презентационное оборудование:

- радиосистемы AKG, Shure, Quik;
- видеоконфликты Microsoft, Logitech;
- микрофоны беспроводные;
- класс компьютерный мультимедийный на 21 мест;
- ноутбуки Aser, Toshiba, Asus, HP;

Наличие компьютерной техники и специального программного обеспечения: имеются рабочие места, оборудованные рельефно-точечными клавиатурами (шрифт Брайля), программное обеспечение NVDA с функцией синтезатора речи, видеоувеличителем, клавиатурой для лиц с ДЦП, роллером Распределение специализированного оборудования.

12. Лист регистрации изменений

Изменение	Дата и номер протокола ученого совета факультета/института, на котором были рассмотрены вопросы о необходимости внесения изменений	Дата и номер протокола ученого совета Университета, на котором были утверждены изменения	Дата введения изменений